

# レンタカー業務基幹システム



## 「RAC【らっく】」 ユーザーマニュアル 初期設定編

Ver 2.00.001

# 目次

---

目次	2
I. 基本説明	3
1. 動作環境	3
2. ログイン	4
3. 各部説明	6
4. トップ(法人権限)	8
II. 各種設定(法人権限メニュー)	10
1. 担当者設定	10
2. 車両クラス設定	12
3. シーズン設定	14
4. 汎用タグ設定	16
III. 各種設定(店舗権限メニュー)	18
1. ログイン設定	18
2. 加盟店設定(基本情報)	20
3. 加盟店設定(休日・営業時間設定)	22
4. クラス料金設定	24
5. 料金計算について	26
6. オプション料金設定	28
7. 車両登録(検索)	30
8. 車両登録	32
9. 振込先設定	34

# I. 基本説明

## 1. 動作環境

	動作環境	推奨環境
端末	スマホ・タブレット、PC	PC
ブラウザ	GoogleChrome Safari FireFox ※JavaScriptが動作すること	GoogleChrome  ※JavaScriptが動作すること
PDF表示	AcrobatReader※	AcrobatReader最新版
ディスプレイ 解像度	特になし	1024×768以上
その他	インターネット接続できること	

### <動作確認>

以下URLにアクセスし「ヘルプ」ボタンをクリック、マニュアル(PDF)が表示されることを確認する

<https://rent-a-car.jp/admin/login.php>



### ※JavaScriptエラーが表示された場合

以下メッセージが表示された場合は、ブラウザ設定変更が必要です

システムを利用するにはJavascriptを有効にする必要があります。  
このブラウザではJavascriptが無効になっているか、サポートされていません。  
ブラウザのオプションを変更してJavascriptを有効にしてから再度お試しください

### ※マニュアル(PDF)が表示できない場合

以下ご確認ください

- ・AcrobatReaderのインストールがされているか→確認方法
- ・ダウンロードは<<https://acrobat.adobe.com/jp/ja/acrobat/pdf-reader.html>>
- ・ブラウザ設定でポップアップブロックを有効にしている

## I. 基本説明

### 2. ログイン



The screenshot shows a login interface for the 'レンタカーシステム' (Rent Car System). It features a blue header bar with the system name and a help icon. Below the header, there are two text input fields: the first is labeled 'ログインID' (Login ID) and the second is labeled 'パスワード' (Password). At the bottom of the form is a button labeled 'ログイン' (Login).

#### 【概要説明】

ログインID、パスワードを入力する

※パスワードを忘れた場合は法人権限担当者(責任者)に連絡し再発行する

#### 【権限について】

法人権限:各種設定、全店の売上管理などを行います。日常業務を行う場合は、  
トップ画面へ戻り、店舗を選択し店舗権限でログインします

店舗権限、担当者権限:日常業務のみ実施可能です

## I . 基本説明

### 2. ログイン

#### ログイン

ログインID、パスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックする

※パスワード設定から90日経過している場合は、ログイン後パスワード変更画面へ遷移します

パスワードを複数回間違えるとログインIDはロックされます。  
その場合、法人権限の方がロックを解除可能です。

# I. 基本説明

## 3. 各部説明

レンタカーシステム(開発)
トップ 2017年3月15日 日付変更 今日  メッセージ表示 ログアウト

カーデュー横浜保土ヶ谷西店\*  
 ログイン：システム  
 前回：2017-03-10 14:05:03  
 パスワードを変更してください

◆2016年09月20日 お知らせ  
 システム更新のお知らせ情報があります  
 詳細は「メニュー/その他/更新のお知らせ」をご確認ください

<前 2017年3月 次>

			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

予定表  日⇄月

	未出発	出発済	帰着済	他店舗	メンテ
--	-----	-----	-----	-----	-----

車両		～	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	～
カーデュー横浜保土ヶ谷西店	S マツダ デミオ 品川500わ1234	禁煙 2WD AT			①															
			①2017-03-15 08:00～2017-03-16 20:00山田賢																	
カーデュー横浜保土ヶ谷西店	S スズキ スイフト 横浜500わ1234	禁煙 2WD AT												①						
			①2017-03-15 16:00～2017-03-16 20:00佐藤てすと																	
カーデュー横浜保土ヶ谷西店	S マツダ デミオ 横浜500わ1234	禁煙 2WD AT																		
カーデュー横浜保土ヶ谷西店	M マツダ アテンザ 横浜500わ1234	禁煙 2WD AT			①															
			①2017-03-14 08:00～2017-03-15 10:00城戸 てすと																	
カーデュー横浜保土ヶ谷西店	HV ニッサン リーフ 横浜500わ1234	禁煙 2WD AT																		
カーデュー横浜保土ヶ谷西店	HV ニッサン リーフ 横浜500わ1234	禁煙 2WD AT																		

車両メンテナンス

訂正	完了	クラス	車名	登録番号	期間	作業内容
		HV	ニッサン リーフ	横浜500わ1234	2017-03-01 08:00～2017-03-20 20:00	事故

- ◆予約管理
  - » 予約検索
  - » 空車検索
  - » 予約登録
- ◆顧客管理
  - » 顧客検索 (法人)
  - » 顧客検索 (個人)
  - » 顧客登録
- ◆車両管理
  - » 車両登録
  - » 車両メンテ設定
- ◆売上管理
  - » 車両稼働率
  - » 稼働明細
  - » 売上集計
- ◆基本設定
  - » 加盟店設定
  - » 料金設定
  - » 振込先設定
  - » ログイン設定
- ◆その他
  - » 更新のお知らせ

定休日設定あり

2017-03設定なし
2017-04設定なし
2017-05設定なし
2017-06設定なし
2017-07設定なし

本部権限へ戻る

6

## I. 基本説明

### 3. 各部説明

#### ① ログイン情報

現在ログインしているID情報を表示

※前回のログイン日時に覚えの無い場合は注意

#### ② カレンダー情報

トップページ、空車検索ではカレンダーをクリックすることで表示する対象の日付を選択できます

#### ③ メニュー

クリックすると各画面へ遷移します

#### ④ 休日設定状況(トップページのみ)

定休日設定の有無を表示

#### ⑤ 権限切替

法人権限IDで店舗にログインしている時、法人権限に戻る場合にここをクリックします

# I. 基本説明

## 4. トップ(法人権限)

レンタカーシステム(開発) 本部 店舗一覧 ログアウト

法人権限\*

ログイン: システム  
前回: 2017-04-07 22:42:55  
パスワードを変更してください

<前 2017年4月 次>

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

検索 ①

	会社名	店舗名	電話番号	FAX	メール	ステータス
<input type="radio"/>	テスト社	デモ店	03-1111-2222	03-1111-3333	yamada@gadu.jp	オープン
<input type="radio"/>	テスト社	デモ2店	03-1111-2222	03-1111-3333	test@mail.com	オープン
<input type="radio"/>	テスト社	デモ3店	03-1111-2222	03-1111-3333	test@mail.com	クローズ
<input type="radio"/>	テスト社	デモ4店	03-1111-2222		test@test.com	オープン

ログイン ②

- ◆予約管理
  - » 予約状況
  - » 予約検索
- ◆車両管理
  - » 車両クラス設定
  - » 車両登録
- ◆売上管理
  - » 車両稼働率
  - » 稼働明細
  - » 売上集計
- ◆運輸支局報告書
  - » 貸渡実績報告書
  - » 事務所別車両一覧
- ◆基本設定
  - » 担当者設定
  - » ログイン設定
- ◆その他
  - » 更新のお知らせ

### 【概要説明】

法人権限のログインIDでログインした場合、この画面がトップページとなります  
RACシステムご契約の店舗一覧を表示します

## I . 基本説明

### 5. トップ(法人権限)

#### 検索

店舗名で絞込検索する場合は、検索文字列を入力し①「検索」ボタンをクリック

#### 店舗にログイン

一覧から対象を選択し②「ログイン」ボタンをクリック

※店舗権限になり代わりログインします



## Ⅱ. 各種設定(法人権限メニュー)

### 1. 担当者設定

#### 担当者の新規登録

「新規登録」ボタンをクリックすると以下画面へ遷移

FC名	Gadu契約店 ▼
法人名	ガーデュ ▼
店舗名	選択なし ▼
担当者名*	<input type="text"/>
ログインID*	8~20文字
仮パスワード*	10~20文字
権限*	担当者 ▼
ステータス*	有効 ▼

※ ID、パスワードは英文字大小+数字が混在している必要があります  
※ここで登録するパスワードは仮パスワードです

※同一ログインIDは複数登録できません

※ID、パスワードは英文字大小+数字が混在している必要があります

※ここで登録するパスワードは仮パスワードです

#### [権限について]

担当者権限・・・日常レンタカー業務を行う担当者

店舗権限・・・店舗責任者(日常レンタカー業務も実施可能)

法人権限・・・全店統括責任者(日常レンタカー業務に加え法人専用メニューが実施可能)

※店舗権限と担当者権限で行う業務の振り分けは弊社システム担当者へご連絡ください

#### 担当者の変更

一覧から対象の「変更」をクリック、②入力エリアに内容が反映されるので内容を変更後「登録」をクリック

※ロックを解除する場合は、パスワードとステータスを入力してください

#### 担当者の削除

一覧から対象の「変更」をクリック、②入力エリアに内容が反映された後「削除」をクリック

※担当者情報を誤入力などの場合のみ削除を使用します。担当者が異動・退職などによりシステムを利用しなくなった場合は削除するのではなく、ステータスの「無効」を使用します

## Ⅱ. 各種設定(法人権限メニュー)

### 2. 車両クラス設定

レンタカーシステム

法人権限\*

ログイン: 山田  
前回: 2024-09-10 09:59:44  
パスワードを変更してください

前へ戻る トップへ戻る ログアウト ?

1

表示順	クラス名	凡例 (Web用)	車両画像	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="画像選択"/>	<input type="button" value="新規登録"/>

表示順

お客様Web予約画面表示例

表示順	車両画像	クラス名	凡例 (Web用)	
10		K クラス	軽自動車 基本料金6,000円	<input type="button" value="変更"/> <input type="button" value="削除"/>
11		M クラス	1000~1500cc 基本料金0円	<input type="button" value="変更"/> <input type="button" value="削除"/>

◆予約管理

- > 予約状況
- > 予約検索

◆車両管理

- > 車両登録

◆売上管理

- > 車両稼働率
- > 稼働明細
- > 売上集計
- > 車両別 実績集計
- > 顧客別 実績集計
- > 入庫先別 実績集計

◆運輸支局報告書

- > 貸渡実績報告書
- > 事務所別車両一覧

◆基本設定

- > 車両クラス設定
- > シーズン設定
- > 汎用タグ設定
- > 担当者設定
- > ログイン設定

#### 【概要説明】

車両クラスの新規登録・変更・削除を行う

※車両クラスは法人内全店舗共通の設定になります

## Ⅱ. 各種設定(法人権限メニュー)

### 2. 車両クラス設定

#### 車両クラスの新規登録

①のエリアに入力し「新規登録」をクリック

#### [表示順]

車両クラスの表示順序を指定します

#### [クラス名]

車両クラスの省略名称を設定します

一覧等に表示するため英数1~2文字程度が推奨

同一の名前で複数登録はできません

#### [凡例]

車両クラスの凡例を設定します

上のクラス名に補足して表示する項目です。クラス名の正式名称や、車種分類名、代表車種名などを入力します。お客様がWeb予約時に分かりやすいものを設定します

※Web予約とは、お客様が直接スマホなどで予約するWebサイトです。レンタカー予約用ホームページをお持ちの加盟店様は当サイトへのリンクを貼ることでご利用になれます。ホームページをお持ちでない方は、弊社にご相談ください。

#### 車両クラスの変更

一覧から対象の「変更」をクリックし、①エリアの内容変更後「変更登録」をクリック

#### 車両クラスの削除

一覧から対象の「削除」をクリック

※クラスを削除すると、登録済の車両、予約等に不整合が生じる場合があります

## Ⅱ. 各種設定(法人権限メニュー)

### 3. シーズン設定

レンタカーシステム シーズン設定 前へ戻る トップへ戻る ログアウト ?

法人権限\*

ログイン: 山田  
前回: 2024-09-10 09:59:44  
パスワードを変更してください

<前 2024年9月 次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

◆予約管理

- > 予約状況
- > 予約検索

◆車両管理

- > 車両登録

◆売上管理

- > 車両稼働率
- > 稼働明細
- > 売上集計
- > 車両別 実績集計
- > 顧客別 実績集計
- > 入庫先別 実績集計

◆運輸支局報告書

- > 貨渡実績報告書
- > 事務所別車両一覧

◆基本設定

- > 車両クラス設定
- > シーズン設定
- > 汎用タグ設定
- > 担当者設定
- > ログイン設定

◆その他

シーズン名	種別	期間	
	ハイシーズン	01月01日~01月01日	新規登録
夏季シーズン		08月01日~08月31日	変更 削除
冬季シーズン		12月01日~03月31日	変更 削除

1

#### 【概要説明】

夏休みシーズンや冬季シーズンなど通常とは異なる料金期間がある場合に設定します  
スタッドレスタイヤなど冬季のみ料金が発生する場合などに使用します

※法人内全店舗共通の設定になります

## Ⅱ. 各種設定(法人権限メニュー)

### 3. シーズン設定

#### シーズンの新規登録

①のエリアに入力し「新規登録」をクリック

[シーズン名]

任意の名前を設定できます

[種別]

ハイシーズン、キャンペーンのどちらかを選択します

#### シーズンの変更

一覧から対象の「変更」をクリックし、①エリアの内容変更後「変更登録」をクリック

## Ⅱ. 各種設定(法人権限メニュー)

### 4. 汎用タグ設定

レンタカーシステム シーズン設定 前へ戻る トップへ戻る ログアウト ?

法人権限\*  
ログイン：山田  
前回：2024-09-10 09:59:44  
パスワードを変更してください

シーズン名	種別	期間	
<input type="text"/>	ハイシーズン	01月01日~01月01日	新規登録

①

シーズン名	種別	期間	
夏季シーズン	ハイシーズン	08月01日~08月31日	変更 削除
冬季シーズン	ハイシーズン	12月01日~03月31日	変更 削除

<前 2024年 9月 次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- ◆予約管理
  - > 予約状況
  - > 予約検索
- ◆車両管理
  - > 車両登録
- ◆売上管理
  - > 車両稼働率
  - > 稼働明細
  - > 売上集計
  - > 車両別 実績集計
  - > 顧客別 実績集計
  - > 入庫先別 実績集計
- ◆運輸支局報告書
  - > 貸渡実績報告書
  - > 事務所別車両一覧
- ◆基本設定
  - > 車両クラス設定
  - > シーズン設定
  - > 汎用タグ設定
  - > 担当者設定
  - > ログイン設定
- ◆その他

#### 【概要説明】

任意のタグを設定し、予約や車両の一覧にタグを表示できます

※法人内全店舗共通の設定になります

例:ブレーキサポート、ドラレコなど、通常オプションとは別にアピールする装備などを登録します



### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 1. ログイン設定

レンタカーシステム(開発) ログイン設定 [前へ戻る](#) [トップへ戻る](#) [ログアウト](#)

デモ店\*

ログイン：システム  
前回：2017-03-10 14:05:03  
パスワードを変更してください

パスワード設定から90日以上が経過しました  
パスワードを変更してください

<前	2017年3月	次>	担当者名*	システム	権限*	システム				
日	月	火	水	木	金	土	ログインID*	System1234	パスワード*	※変更時のみ入力
			1	2	3	4	メールアドレス	yamada@gadu.jp	予約通知	する
5	6	7	8	9	10	11	役職			
12	13	14	15	16	17	18				
19	20	21	22	23	24	25				
26	27	28	29	30	31					

- ◆予約管理
  - » 予約検索
  - » 空車検索
  - » 予約登録
- ◆顧客管理
  - » 顧客検索 (法人)
  - » 顧客検索 (個人)
  - » 顧客登録
- ◆車両管理
  - » 車両登録
  - » 車両メンテ設定
- ◆売上管理
  - » 車両稼働率
  - » 稼働明細
  - » 売上集計
- ◆基本設定
  - » 加盟店設定
  - » 料金設定
  - » 振込先設定
  - » ログイン設定
- ◆その他
  - » 更新のお知らせ

[本部権限へ戻る](#)

#### 【概要説明】

ログインID、パスワードの設定を行う

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 1. ログイン設定

##### ログインID

英数字が混在する8～20文字で入力

※他ログインIDと重複する場合は登録できません

##### パスワード

英数字が混在する10～20文字で入力

※パスワードを変更する場合のみ入力(変更しない場合は何も入力しない)

##### 権限

担当者権限、店頭権限の方は自分で変更できません

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

## 2. 自社情報設定

レンタカーシステム      自社情報設定      前へ戻る      トップへ戻る      ログアウト      ?

桜木町\*

ログイン: 山田  
前回: 2024-09-10 09:59:44  
パスワードを変更してください

<前      2024年9月      次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

◆予約管理

- > 予約検索
- > 空車検索
- > 予約登録

◆顧客管理

- > 顧客検索 (法人)
- > 顧客検索 (個人)
- > 顧客登録

◆車両管理

- > 車両登録
- > 日常点検

◆売上管理

- > 車両稼働率
- > 稼働明細
- > 売上集計
- > 車両別 実績集計
- > 顧客別 実績集計
- > 入庫先別 実績集計

◆基本設定

- > 自社情報設定
- > クラス料金設定
- > オプション料金設定
- > 借用书設定
- > 拡張設定 (Gadu)

会社名*	カーデュー	代表者名																	
店舗名*	桜木町	レンタカー名*	カーデューレンタカー ① https://rent-a-car.jp/reserve.v2/shops/115																
法人番号(インボイス)	T01123659012 ②																		
郵便番号		都道府県	神奈川県																
住所1*	横浜市中区桜木町1256-569		〈例〉 港区六本木1-1-1 ③																
住所2*	まるまるビル1階		〈例〉 六本木ビル1F																
電話番号*	045-123-4567	FAX																	
事故連絡先TEL		メールアドレス	yamada@gadu.jp																
料金計算方法	日付計算 ④																		
営業時間	08:00 ~ 20:00 <input type="checkbox"/> 曜日毎に指定する      日付で指定する ⑤																		
定休日	<table border="1"><thead><tr><th>日</th><th>月</th><th>火</th><th>水</th><th>木</th><th>金</th><th>土</th><th>祝</th></tr></thead><tbody><tr><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td></tr></tbody></table> 日付で指定する ⑥	日	月	火	水	木	金	土	祝	<input type="checkbox"/>									
日	月	火	水	木	金	土	祝												
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>												
[Web予約関連]																			
予約インターバル	1 時間 ⑦																		
予約制限	1日前 24 時まで ⑧																		
店舗コメント	残り 128 文字																		
店舗画像	画像選択																		
Google マップ URL			テスト表示																
WEBサイト URL			テスト表示																
メールメッセージ	全角半角絵文字500文字まで入力可能です 残り 500 文字 ⑨																		

登録

### 【概要説明】

貸渡証印字やweb予約の表示する店舗の情報を設定します  
※無料バージョンのweb予約の設定となります

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 2. 自社情報設定

##### ① レンタカー名

お客様Web予約サイト、貸渡証印字に表示されるレンタカーブランド名です  
※下部に表示されたURLはweb予約ページになります

##### ② 法人番号(インボイス)

請求書に印字する法人番号を入力します

##### ③ 連絡先

住所等の連絡先を入力します

##### ④ 料金計算方法

デフォルトの料金計算方法を選択します。  
※詳細な計算式については料金設定のページをご参照ください

##### ⑤ 営業時間を曜日毎に指定する

「曜日毎に指定する」にチェックすると以下フォームが表示されます

営業時間	08:00 ~ 20:00		<input checked="" type="checkbox"/> 曜日毎に指定する	<input type="checkbox"/> 日付で指定する				
	日	月	火	水	木	金	土	祝
	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00	08:00 ~ 20:00

※月初第一月曜日等の特殊な設定は「日付で指定する」をクリックしてください

##### ⑥ 定休日

曜日祝日以外の定休日がある場合は、「日付で指定する」をクリックします

##### ⑦ 予約インターバル

次の予約との間隔(空き時間)を指定します  
洗車・清掃・点検等に必要な時間を設定して、続けて予約が入らないようにします  
1日1予約に限定する場合は12時間(営業時間より長い時間)を設定します

##### ⑧ 予約制限

web予約可能な時間を入力します  
例: 1日前の19時まで 等

##### ⑨ web予約ページへの表示内容

店舗からのお知らせや、店舗画像、マップURL、会社ホームページのURLなどを入力します  
web予約完了時のお客様へのメール送信文面の指定も設定可能です

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 3. 自社情報設定(休日・営業時間設定)

レンタカーシステム(開発)
休日・営業時間設定

[前へ戻る](#)
[トップへ戻る](#)
[ログアウト](#)

ガーデユ横浜保土ヶ谷西店\*

ログイン：システム  
前回：2017-03-14 09:17:34

<<前 今日 次>>

<前 2017年 4月 次>

日	月	火	水	木	金	土
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

- ◆予約管理
  - » 予約検索
  - » 空車検索
  - » 予約登録
- ◆顧客管理
  - » 顧客検索 (法人)
  - » 顧客検索 (個人)
  - » 顧客登録
- ◆車両管理
  - » 車両登録
  - » 車両メンテナンス設定
- ◆売上管理
  - » 車両稼働率
  - » 稼働明細
  - » 売上集計
- ◆基本設定
  - » 加盟店設定
  - » 料金設定
  - » 振込先設定
  - » ログイン設定
- ◆その他
  - » 更新のお知らせ

04月							05月						
日	月	火	水	木	金	土	日	月	火	水	木	金	土
						1 08:00 20:00		1	2	3	4	5	6
2	3 休業	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
30													

#### 【概要説明】

曜日等で指定出来ない休日や、イレギュラーな営業時間を設定します

## Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

### 3. 自社情報設定(休日・営業時間設定)

#### 休日(定休日)を設定する場合

カレンダーの日付部分をクリックすると以下フォームが表示され、「休日にする」を選択し「登録」をクリックします

2017年4月1日を

休日にする ▼

登録

#### 休日(定休日)の設定を削除する(営業日に戻す)場合

カレンダーの日付部分をクリックし「営業日にする」を選択し「登録」をクリックします

#### 特定日の営業時間を変更する場合

カレンダーの日付部分をクリックし「営業日にする」を選択後、営業時間を選択し「登録」をクリックします



### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 4. クラス料金設定

##### シーズン

登録するシーズンを選択します

※シーズンの設定は法人権限「シーズン設定」で行います

##### クラス料金の新規登録時

①の入力エリア欄の「クラス名」を選択し、各時間毎の料金を入力し「新規登録」ボタンをクリック

[1h～12h]

1時間毎の料金を設定します

3時間まで同じ料金の場合は、1h～3hまで同じ金額を入力します

[1日(24h)]

24時間の料金を設定します

[以後1日]

以後1日料金を入力します

24時間料金と同じ場合はその金額を入力します(以降この金額の乗算で計算します)

[以後1h]

25時間貸出の際、24時間料金に加えた1時間分の料金を入力します

[週]

1週間の金額を入力します

時間計算、日付計算の乗算がこの金額を超えた場合、この金額を適用します

[月]

1か月の金額を入力します

時間計算、日付計算の乗算がこの金額を超えた場合、この金額を適用します

[SD]

スタッドレスの加算料金を入力します

※シーズン設定で冬季のみスタッドレス料金を加算する等の運用が可能になります

##### クラス料金の変更・削除

一覧から変更したいクラス料金を選択クリックし、①の入力エリアで変更し「登録」をクリック、削除の場合は、「削除」をクリックします

ご注意ください

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 5. 料金計算について

##### クラス料金について

加盟店設定画面の「料金計算方法」によって計算方法が異なります

##### <日付計算>

利用時間に関わらず日数で計算します

##### <時間計算>

- ・12時間までは「1h」～「12h」で入力された金額となります
- ・13～24時間は、「1日(24h)」が適用されます
- ・24時間超過以降は、「以後1日」を元に日数で計算されます

##### 料金設定例

クラス	1h	2h	3h	4h	5h	6h	7h	8h	9h	10h	11h	12h
	1日(24h)	以後1日	以後1h	以後3h	以後6h	以後12h			週	月		SD
K	3000	3000	3000	4500	4500	4500	4500	4500	6000	6000	6000	6000
	6000	5000							30000	90000		0

##### 例1 3/25 10:00～3/27 18:00の場合

3/25 10:00～3/26 10:00が「1日(24h)」料金を適用

3/26 10:00～3/26 24:00で「以後1日」が適用

3/27 0:00～3/28 18:00で「以後1日」の2日目適用



6,000円 + (5,000円 × 2) = 16,000円 となります

##### <週料金>

日付計算、時間計算で求めた金額と週料金を比較し安い方を適用します

上記設定例の日付計算の場合、1日6,000円 × 5日が30,000円のため、6～7日利用でも週料金の30,000円となります

8日以降は、再度「以後1日」料金で計算され、週料金×2の60,000円になるまで1日料金が加算されます

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 5. 料金計算について

##### <月料金>

週料金と同様に日付計算、時間計算で求めた金額と月料金を比較し安い方を適用します  
但し、1ヵ月以上の料金は自動計算対象外となります

##### <スタッドレス料金>

スタッドレス料金はオプション料金同様「日数計算」となります

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

## 6. オプション料金設定

レンタカーシステム      オプション料金設定      前へ戻る      トップへ戻る      ログアウト      ?

桜木町\*  
ログイン: 山田  
前回: 2024-09-10 09:59:44  
パスワードを変更してください

<前      2024年9月      次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- ◆予約管理
  - 予約検索
  - 空車検索
  - 予約登録
- ◆顧客管理
  - 顧客検索 (法人)
  - 顧客検索 (個人)
  - 顧客登録
- ◆車両管理
  - 車両登録
  - 日常点検
- ◆売上管理
  - 車両稼働率
  - 稼働明細
  - 売上集計
  - 車両別 実績集計
  - 顧客別 実績集計
  - 入庫先別 実績集計
- ◆基本設定
  - 自社情報設定
  - クラス料金設定
  - オプション料金設定
  - 借用書設定
  - 拡張設定 (Gadu)
  - 振込先設定
  - ログイン設定

#### 共通オプション料金設定

①

カーデリバリー	なし	片道	円	往復	円
送迎	なし	片道	円	往復	円
四駆付加		円/日			
E T C付加		円/日			
ペット同乗		円/日			
カーナビ	台数		台	金額	円/日
チャイルドシート	台数		台	金額	円/日

登録

#### カスタムオプション料金設定

②

表示順	オプション名	省略名 (5文字以内)	店舗 在庫数	予約 上限数	課金 方法	料金	
					日数		新規登録      リセット

※表示順の1~9はチャイルドシート関連のオプションとして扱います。  
※予約上限台数は、チャイルドシート同様に1車両3台上限とする場合「3」を入力

#### カスタム割引設定

③

表示順	設定内容	
	割引名	
	割引コード	
	割引	円引き
	適用範囲	店舗のみ      回数制限なし
	適用クラス名	クラス      新規登録      リセット
	適用期間	期間指定なし      yyyy-mm-dd hh:mm      から      yyyy-mm-dd hh:mm
	備考	

※空のとき、全クラスに適用      ※複数クラスを指定する場合、: (コロン)で区切る

#### 免責補償料金設定

④

免責補償名称	料金	
		新規登録      リセット

※免責補償名称は、貸渡証等に表示される名称を入力してください  
※免責補償は15日分または32,400円が上限となります

### 【概要説明】

共通オプション(カーナビ等)、カスタムオプション、カスタム割引、免責補償の料金設定を行います。

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 6. オプション料金設定

##### 共通オプション料金設定

一般的なオプション装備の料金を設定します

①のエリアに入力後「登録」をクリック

[カーデリバリー]レンタカーの配送料金。片道、往復の料金を設定

[送迎] 駅、空港等への送迎料金。片道、往復の料金を設定

[四駆付加]4WD車両の加算料金

[ETC付加]ETC装着車の加算料金

[ペット同乗]ペット同乗の加算料金

[カーナビ]カーナビの加算料金 ※1

[チャイルドシート]チャイルドシート1台の加算料金

※1 車両搭載カーナビ、ポータブルカーナビが混在する場合は注意が必要です

詳しくは車両登録ページをご参照ください

※有料版web予約ではこちらは使用しません

##### カスタムオプション料金設定

共通オプション以外の任意のオプション装備を登録可能です

②のエリアに入力後「新規登録」または「変更登録」をクリック

こちらは課金方法が1回単位、日単位で選択が可能です

[表示順]web予約に表示する順番を指定します

1～9はチャイルドシート関連(ベビーシート、ジュニアシート)用  
とし、それ以外では入力しないでください

[オプション名]任意のオプション名を入力

[省略名]トップページなどの一覧表示用に分かり易い省略した名称を設定

例:ベビーシート Bシート

[店舗在庫数]店舗で所有している台数を入力

[予約上限数]1車両辺りの予約可能台数

例:1車両ベビーシートの上限は3つなど

[課金方法]日数計算または1回の料金のどちらかを選択します

[料金]金額を入力

※有料版web予約はこちらのみ使用可能です

##### カスタム割引設定

クーポン券を発行し割引コードを入力することで割引料金が適用されます

※有料版web予約のみ対応

※詳細な入力方法については、弊社担当者にお問い合わせください

##### 免責補償料金設定

免責補償を登録します。日付計算のみとなります

免責補償の15日分または32,400円が上限となります

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

## 7. 車両登録(検索)

レンタカーシステム 車両登録 (検索) 前へ戻る トップへ戻る ログアウト ?

桜木町\*

ログイン: 山田  
前回: 2024-09-10 10:09:37  
パスワードを変更してください

<前 2024年9月 次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

◆予約管理

- > 予約検索
- > 空車検索
- > 予約登録

◆顧客管理

- > 顧客検索 (法人)
- > 顧客検索 (個人)
- > 顧客登録

◆車両管理

- > 車両登録
- > 日常点検

◆売上管理

- > 車両稼働率
- > 稼働明細
- > 売上集計
- > 車両別 実績集計
- > 顧客別 実績集計
- > 入庫先別 実績集計
- > 請求書出力

◆基本設定

- > 自社情報設定
- > クラス料金設定
- > オプション料金設定

検索条件

クラス  キーワード  登録番号,車名,メーカー,車体番号

ミッション  指定しない たばこ  指定しない  4WD  ETC  カーナビ  スタッドレス

Web予約可  期限が近い車両

削除車両  除外

並び順  クラス

検索 CSV送信 ①

	クラス	車両	期限	その他
<input type="radio"/>	K	横浜 500円 1234 ホンダ N-WGN 禁煙 2WD AT ETC ナビ 3D ドラレコ	車検満了日 2025-06-18 点検予定日 2024-12-18 任意保険日 2024-06-30	Web予約 <input type="radio"/> 車両所有者 <input type="radio"/> 自社車両
<input type="radio"/>	K	品川 500円 2345 スズキ ハスラー 禁煙 2WD AT ETC ナビ 3D ドラレコ プレーキサポート	車検満了日 2025-06-20 点検予定日 2024-12-20 任意保険日 2025-06-30	Web予約 <input type="radio"/> 車両所有者 <input type="radio"/> 自社車両

車両詳細 カーチェックシート印刷 新規車両登録 ②

### 【概要説明】

店舗内の登録車両一覧を表示します  
車検予定の車両等を確認できます

## Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

### 7. 車両登録(検索)

#### 検索

①の各種条件を入力し「検索」をクリック

並び順を選択しSORT可能です

※車検満了日等で並び替えることで期限管理が可能です

#### CSV送信

①の各種条件を入力し「CSV送信」をクリックでCSVをダウンロードします

#### 一覧表示

②に検索結果を表示します

##### [車両]

登録番号、メーカー名、車名、装備オプション、汎用タグを表示します

汎用タグの設定は「汎用タグ設定」ページをご参照ください

##### [期限]

車検満了日:車検満了日が31日以内の場合、赤文字で表示されます

#### 車両情報変更

一覧から対象の車両を選択し「車両情報変更」をクリック

#### 新規車両登録

新規に車両を登録する場合は、「新規車両登録」をクリック

#### カーチェックシート印刷

一覧から対象の車両を選択し「カーチェックシート印刷」をクリック

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

## 8. 車両登録

レンタカーシステム
車両登録
前へ戻る
トップへ戻る
ログアウト
?

桜木町\*

ログイン: 山田  
前回: 2024-09-10 10:09:37  
パスワードを変更してください

<前 2024年 9月 次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

- ◆ 予約管理
  - > 予約検索
  - > 空車検索
  - > 予約登録
- ◆ 顧客管理
  - > 顧客検索 (法人)
  - > 顧客検索 (個人)
  - > 顧客登録
- ◆ 車両管理
  - > 車両登録
  - > 日常点検
- ◆ 売上管理
  - > 車両稼働率
  - > 稼働明細
  - > 売上集計
  - > 車両別 実績集計
  - > 顧客別 実績集計
  - > 入庫先別 実績集計
  - > 請求書出力
- ◆ 基本設定
  - > 自社情報設定
  - > クラス料金設定
  - > オプション料金設定
  - > 借用書設定
  - > 拡張設定 (Gadu)
  - > web予約設定
  - > web予約設定 (車種別)
  - > 振込先設定

<b>グループ*</b>	ガーデュグループ	
<b>店舗*</b>	桜木町	<b>クラス*</b> K
<b>車両区分*</b>	乗用車 (普通)	
<b>メーカー名*</b>	ホンダ	<b>車名*</b> N-WGN
<b>車両番号*</b>		<b>登録番号*</b> 横浜500ㇿ1234
<b>初度登録</b>	2018 (H30) 年 10 月	<b>登録日</b> 2018 (H30) 年 10 月 18 日
<b>メモ</b>		

【オプション】

<b>ミッション*</b>	AT	<b>4WD*</b>	なし
<b>たばこ*</b>	禁煙	<b>ETC*</b>	あり
<b>カーナビ*</b>	搭載 あり	料金加算	しない
<b>タグ*</b>	ドラレコ ×	タグを選択	
<b>スタッドレス*</b>	なし		

【メンテナンス】

<b>走行距離</b>	
<b>車検満了日</b>	2024 (R6) 年 10 月 14 日
<b>6ヶ月点検実施日</b>	2024 (R6) 年 10 月 11 日
<b>任意保険日</b>	2024 (R6) 年 10 月 14 日
<b>法定点検区分*</b>	6ヶ月点検
<b>任意保険会社</b>	

【日常点検】

<b>日常点検実施</b>	
<b>車内清掃・除菌実施</b>	

【ステータス】

<b>車両ステータス</b>	有効	<b>Web予約可否</b>	可
<b>車両販売*</b>	なし	<b>車両価格</b>	
<b>車両所有者</b>	自社車両	<b>管理手数料</b>	

【メンテナンス履歴】

	ステータス	メンテナンス期間	種別/区分	事故状況/備考 (作業内容)	担当者/走行距離
<input type="button" value="訂正"/> <input type="button" value="完了"/> <input type="button" value="削除"/>	予約中	2024-07-16 08:00~ 2024-07-16 20:00	メンテナンス 車検	テスト	山田賢

### 【概要説明】

車両情報を新たに登録、編集します

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 8. 車両登録

##### <基本情報>

- [グループ]使用しません(システム担当者のみ設定可能)
- [店舗]店舗を選択します
- [車両区分]運輸支局報告書書類の分類を設定します
- [車名]車名を設定します(一覧表示、貸渡証印字を考慮し分かる範囲で短い名称で入力することをお勧めします)
- [登録番号]ナンバープレートの規則通りの入力をお願いします
- [登録日]レンタカー登録した日付を入力します
- [メモ]フリーテキスト入力。URLを入力することができます  
※Googleドライブなどに車検証等の書類を保管するなど便利な使い方が可能です

##### <オプション>

- [カーナビ]料金加算「する」「しない」の選択によって、車両搭載カーナビは無料、ポータブルカーナビは有料というような設定が可能です
- [スタッドレス]クラス料金設定、シーズン設定により、冬季のみスタッドレス料金を加算する運用が可能です  
※詳しくはクラス料金設定ページをご参照ください
- [タグ]汎用タグ設定で登録されたタグを選択します  
オプション装備同様に各種一覧(トップ画面除く)、web予約(無料版除く)に表示されます

##### <メンテナンス>

- [走行距離]最終帰着済の予約の走行距離を表示します
- [法定点検実施日]実施した日付を入力します。予定日ではないのでご注意ください

##### <日常点検>

- [日常点検実施日]最後に日常点検した日付を表示します
- [車内清掃・除菌実施日]最後に車内清掃、除菌実施した日付を表示します
- ※日常点検、車内清掃・除菌実施は、左メニュー車両管理「日常点検」から実施します

##### <ステータス>

- [車両ステータス]「有効」「削除」を選択。削除の場合は削除日を入力  
運輸支局報告書への出力条件となります
- [web予約可否]web予約「可」を選択した車両のみweb予約に表示されます
- [車両販売]中古車販売する場合に使用します
- [車両価格]中古車販売する場合に使用します
- [車両所有者]「リース」を選択するとリース期間等の管理項目が入力可能です
- [管理手数料]本部からの貸与車両の場合などに使用します

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

## 9. 振込先設定

レンタカーシステム      振込先銀行登録      前へ戻る      トップへ戻る      ログアウト      ?

桜木町\*

ログイン：山田  
前回：2024-09-10 10:09:37  
パスワードを変更してください

<前      2024年 9月      次>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

◆予約管理

- > 予約検索
- > 空車検索
- > 予約登録

振込先銀行名*	<input type="text"/>	銀行支店名*	<input type="text"/>
口座区分*	<input type="text"/>	口座番号*	<input type="text"/>
口座名義*	<input type="text"/>		
請求担当部署TEL	<input type="text"/>		

登録

### 【概要説明】

お客様への請求書に記載する振込先を登録します

### Ⅲ. 各種設定(店舗権限メニュー)

#### 9. 振込先設定

各種項目を入力し「登録」ボタンをクリックします  
※請求書を使用しない場合は登録は不要です

[請求担当者TEL] 請求書に印字する問い合わせ先の電話番号を入力します

## 各種お問い合わせについて

- RACに関する問い合わせ窓口
  - user\_support@gadu.jp
- その他弊社サービス・製品に関する問い合わせ相談窓口
  - sales@gadu.jp
- 弊社お客様の請求関連のお問い合わせ相談窓口
  - billing@gadu.jp
- 弊社全般に関するお問い合わせ相談窓口
  - general@gadu.jp
- 上記以外その他、お問い合わせ相談窓口
  - info@gadu.jp

## 改定履歴

<b>Ver2.00.001</b>	<b>2024/10/28</b>
--------------------	-------------------